

記入例

基礎体験活動 募集用紙

学生からの連絡について

・事前指導終了後、学生が担当者の方にご連絡します。2の項目の連絡先以外での連絡方法、連絡時間などを希望される場合は、「13 その他」の欄などにご記入願います。また、学生が体調不良などで参加できなくなった場合の連絡方法などもご記入願います。

1 体験活動名	〇〇幼稚園支援活動			
2 活動の主催者	主催者	安来市立〇〇幼稚園	担当	
(担当者及び連絡先)	連絡先	XXXX-XX-XXXX	FAX	YYYY-YY-YY
	住所	〒692-△△, 島根県安来市・・・・		
3 活動の期日	募集×日	令和◇年12月20日		
	活動期間	令和◇年1月 6日	～	令和◇年3月25日
4 活動の時間	長期で活動時間が異なるものなど、書ききれない場合は、枠を広げるか、別紙を添付してください。			
	活動期間:3学期間(1月6日～3月25日) 活動日・活動時間:平日の活動日。8時30分～17時15分 (但し、午前か午後的一方でも可) 午前:8時30～12時15分 午後:13時～17時15分			
5 活動の場所	〇幼稚園の園内(活動によっては園外での活動あり。事前に連絡します。)			
6 活動の内容	本園のスタッフと連携を図り、子どもたちの活動支援を行う。 ○ 活動中の園児への個別支援(園児への声がけや寄り添い) ○ 園外保育の引率補助(スタッフとの打合せ・連携。活動中の人数把握・声がけ) ○ 担任の教材・教具づくりの補助(園児が喜ぶ教材・教具になることをめざして) 上記の内容から、参加学生の方と調整を図りながら内容決定します。			
7 学生に期待する役割	笑顔で園児と向き合い、園児と共に活動を楽しむ。 ○本園スタッフとの連携を適宜行い、適切な活動支援を行うようにする。 ○活動中は、園児共に活動を楽しみ、園児の言動をていねいに受け止めていくようにする。 ○担任と学生のアイデアをいかして、園児たちが喜ぶような教材・教具づくりなどをめざす。 ○園児の安全確保の観点から、気になるようなことがあれば本園スタッフと迅速に報告・相談する。			
8 活動で身につく力	学生に身につくと思われる力をグラフに示し、コメントでもアピールしてください。 学校理解 子ども(学習者)理解 教科の基礎知識・技能 学習支援の指導技術 リーダーシップ・協力 社会参加 コミュニケーション 探求力 社会の一員としての自覚 リテラシー コメント: 園での生活のあり方について理解を深めるとともに、園児が活動へ主体的に加わるタイミングなどを体験的に学ぶことができるようになります。 また、園児の発する言葉を大切に受け止めるようにしていくことで、園児の願いや思いなどを多面的に理解することができるようになる活動です。 活動内容については、参加される学生の方と調整し決定します。			
9 学生の参加期待人数	定員	2 名	(男性 名 、 女性 名)	
	コメント	* 活動期間、時間帯については、相談したいと思います。		
10 活動中の安全管理	参加する学生の保険加入等についての措置について記入ください。 イベント型の保険に園側で加入。園内の安全状況を本園スタッフと確認するようにします。			
11 交通費の支給等	交通費支給の有無や額等について記入ください 大学から本園までの交通費(バスおよびJR普通運賃)を実費支給 ただし、1回当たり最大¥1700まで。			
12 学生への事前研修の有無や概要	事前研修の有無	((有) ・ 無)		
	事前研修の概要	事前研修日:○月×日、会場:〇〇幼稚園、時間:13:00～14:00		
13 その他	昼食は、給食を準備できますが、実費をいただきます。(幼稚園1食255円)事前連絡必要。 予定の変更などあれば至急連絡ください。指導教員の先生との連携も行うよう心がけてください。 【学生との連絡方法】 ○事前指導後の学生からの連絡[TEL:090-〇〇〇〇-◇◇◇◇ 連絡時間12:00～13:00] ○欠席する場合の緊急連絡[080-△△△△-〇〇〇〇]			
●以下については、教育支援センターで記入				
14 事前指導	日時	月 日 () : ~	場所	
15 事後指導	日時	月 日 () : ~	場所	

※1～3の値を入れてください。

	数値※	【「身につく力」の観点から見た説明】
学校理解	2	それぞれの当
子ども(学習者)理解	3	子どもの発達
教科の基礎知識・技能	1	学習支援する
学習支援の指導技術	1	学習支援のナ
リーダーシップ・協力	2	状況に応じて意見
社会参加	1	自ら進んで地
コミュニケーション	3	積極的にコミュニ
探求力	2	自分の長所や
社会の一員としての自覚	3	社会の一員と
リテラシー	3	体験にかかわ

※1～3の値を入れてください。

- 1:該当しない
2:目標としている
3:大いにねらっている

学生に対して事業の内容等をアピールしてください。

学生にとって交通費を支払うことは、大きな負担となります。予算措置が可能であれば、支給していただけると喜びます。支給できる額(区間)などを示していただき

【学生との連絡方法】の内容については、ホームページには掲載しません。事前指導の際、該当の学生にのみ担当教員から伝えます。